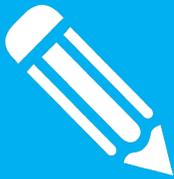




FICHE
A REMPLIR



**Eco-Schools
Bruxelles**



**DOSSIER DE
LABELLISATION**



Identification de l'école

Nom de l'école :

Niveau d'enseignement :

Rue : n° :

Code postal : Localité :

Numéro de téléphone de la direction :

Adresse mail de la direction :

Nom du coordinateur·trice Eco-Schools :

Téléphone où on peut le/la joindre :

Courriel où on peut le/la joindre :

Eco-comité

Coordonnées des membres de l'éco-comité (pour ajouter une ligne, cliquer sur le tableau avec le bouton droit de la souris et sélectionner le menu « Insérer »).

Prénom	Nom	Courriel	Organigramme (voir-page suivante)

Remarque : Ces données ne seront utilisées qu'à des fins de communication dans le cadre d'Eco-Schools.



Organigramme de l'éco-comité

Ajoutez dans le tableau précédent le rôle des **personnes clés de l'éco-comité** : coordinateurs, responsable d'une thématique spécifique, représentant de la direction, représentant du personnel technique, représentant de l'association des parents, personne responsable du conseil des élèves, personne en charge de la rédaction des PVs... Il n'est pas nécessaire de spécifier un rôle pour tous les membres de l'éco-comité. L'objectif est d'aider le jury à comprendre l'organisation de votre école sur les aspects environnementaux.

Joindre en annexe les comptes-rendus des dernières réunions de l'éco-comité.

Bilan environnemental de l'école

Inventaire des projets d'éducation relative à l'environnement

Joindre en annexe un document nommé « Inventaire des projets d'éducation relative à l'environnement ».

Quickscan / analyse environnementale

Joindre en annexe le rapport du quickscan rédigé par l'accompagnateur de COREN asbl ou tout autre diagnostic de départ équivalent.

Plan d'actions sur deux ans

Plan d'actions détaillé pour la première année de labellisation

Joindre en annexe le plan d'actions détaillé pour la première année de labellisation. Pour rappel, il s'agit du document le plus important du dossier de labellisation. Il doit répondre à l'ensemble des 7 étapes exigées par FEE pour la labellisation Eco-Schools (voir fiche : Le plan d'actions Eco-Schools).

Note d'orientation pour la seconde année

Indiquez ci-dessous les objectifs que vous souhaiteriez atteindre lors de la seconde année de la labellisation (thématiques que vous souhaitez travailler, nouvel indicateur à mettre en place, participation à des évènements extérieurs...). Vous détaillerez ces objectifs en actions concrètes lors de l'élaboration du plan d'actions de cette deuxième année de labellisation.

.....
.....
.....
.....
.....
.....



Visite du jury en septembre

Faites une proposition de deux dates pour la visite du jury au cours du mois de septembre.

ATTENTION: il faut impérativement que l'éco-comité et toutes les personnes ressources soient disponibles les jours proposés. Les membres du jury ont un agenda chargé et il ne sera pas possible de reporter leur visite. La visite durera environ **deux heures**. L'objectif de cette visite est de vous permettre de montrer votre travail in situ et de répondre aux éventuelles demandes des membres du jury (voir fiche : comment accueillir le jury ?).

DATE n°1 :

Heure de début de la visite :

DATE n°2 :

Heure de début de la visite :